

DEMOGRAFIA

Grado	INSTRUCCION
4	Educación equivalente a nivel universitario con conocimientos de métodos estadísticos, demografía, planificación y conocer los planes de Desarrollo Urbano y Regional.
Puntos	
35	
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Para el correcto desempeño de la tarea requiere de seis meses a un año.
Puntos	
7	
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
4	Trabaja con bastante independencia realizando análisis socio-económico de cierta complejidad que requieren de mucha iniciativa y criterio. El trabajo es evaluado a través del resultado de los informes que presenta.
Puntos	
21	
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Trabajo liviano que requiere estar generalmente sentado, alternando con períodos de pie o caminando cuando se trasladada a las instituciones.
Puntos	
5	
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
4	Responsable por proyecciones y estimaciones de la población por el proyecto que se realice en la Dirección, cualquier error podría causar la pérdida de confianza a la institución.
Puntos	
23	
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERIOS
3	Mantiene contactos periódicos con funcionarios ajenos a la institución, requiriendo habilidad en la búsqueda de información.
Puntos	
15	
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
1	El acceso a datos confidenciales es mínimo puesto que son datos estadísticos.
Puntos	
1	
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE OTROS
3	No tiene personal bajo su supervisión y orienta trabajos de otros dentro de la institución.
Puntos	
12	
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsable por el buen uso de máquina calculadora y materiales y equipo de oficina.
Puntos	
6	
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Condiciones normales y confortables de trabajo, existiendo algún riesgo esporádico de accidentes cuando se desplaza a otras instituciones.
Puntos	
4	

TITULO DEL PUESTO: Sociólogo (Centros Urbanos)

RESUMEN GENERAL

Bajo supervisión general realiza labores de investigación y análisis socio-económicos en diferentes áreas regionales con el fin de detectar las necesidades presente y futuras de las mismas.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Efectúa análisis de situaciones de acuerdo a los proyectos en los municipios asignados, a través de la revisión de acuerdos, con el fin de establecer los cambios quemhabrían de efectuarse según los proyectos.

Realiza investigaciones en las ciudades recomendando información en visitas efectuadas a instituciones y comunidades a medida que es necesario, para que sean utilizados e integrados a los planes maestros con el fin de proyectar las necesidades actuales y futuras en los aspectos físicos y humanos.

Participa en los análisis sociales de los proyectos de infraestructura verificando cifras y recabando información en otras instituciones por medio de visitas a la comunidad con el objeto de hacer factible el proyecto.

Colabora en la redacción de documentos de los proyectos elaborando informes de avances de los proyectos con el fin de darlos a conocer interna y externamente para discusión y comentarios de las instituciones.

Realiza otras tareas inherentes al cargo.

Grado	INSTRUCCION
4	Educación equivalente a formación universitaria, conocimiento en sociología o ciencia afines y técnicas de investigación.
Puntos	
35	
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Requiere de 3 a 6 meses para realizar correctamente su trabajo.
Puntos	
6	
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
3	Trabaja bajo instrucciones generales. Requiere de iniciativa para establecer criterios. Su trabajo es evaluado a través de los resultados.
Puntos	
15	
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Requiere estar sentado la mitad del tiempo alternando con períodos de pie o andando. Trabajo de tipo liviano.
Puntos	
5	
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
3	Responsabilidad y exactitud sobre trabajo técnico de investigación y análisis socio-económico. Los errores pueden causar perjuicio a la institución.
Puntos	
14	
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERIOS
3	Mantiene frecuentes contactos con personas de los centros urbanos requiriendo habilidad, tacto, destreza y poder de persuasión para la obtención de información.
Puntos	
15	
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
2	Tiene acceso a informaciones confidencial referente a los centros urbanos cuyo manejo inadecuado puede ocasionar daños.
Puntos	
10	
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE OTROS
2	No supervisa y orienta trabajo a otros dentro de la institución.
Puntos	
6	
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsable por el buen uso y conservación de material de oficina evitando daño y pérdidas. Usa máquina calculadora.
Puntos	
6	
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Normales, con algun riesgo de accidentes automovilístico por los frecuentes desplazamientos.
Puntos	
4	

Fecha

7 de febrero de 1980

Total puntos 116

TITULO DEL PUESTO: Asistente Planificador Urbano

RESUMEN GENERAL:

Bajo supervisión general realiza investigaciones de campo, en centros urbanos, recaba y procesa datos estadísticos por la elaboración de planes de desarrollo.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Realiza investigaciones para conocer los diferentes aspectos socio-económicos e infraestructura de los centros urbanos que intervienen a los programas de desarrollo mediante la lectura de documentos, recolección y análisis de datos estadísticos y visitas al campo y elaborando documentos, fuentes para los planes de desarrollo.

Selecciona los datos obtenidos según el centro que se está estudiando y de acuerdo a las prioridades del mismo, comparemos los datos nuevos con los anteriores, para saber en que condiciones se encuentra el centro de estudio.

Recoge todo tipo de información indicativa en el plan maestro dirigiéndose personalmente a las instituciones, tanto en los centros del interior como en las instituciones locales, para mantener esa información actualizada.

Analiza y evalúa la información mediante el estudio de la situación presentada en el centro para poder incrementar todos los servicios (salud, educación, cultura, vivienda, otros) en aquellos lugares en donde son escasos o tienen necesidad de alguno.

Elabora cuadros, gráficos e informes, describiendo el resultado de las investigaciones realizadas, para utilizarlo como insumos de los proyectos.

Mantiene comunicación con los participantes en el equipo de trabajo mediante reuniones ó consultas, para discutir las situaciones presentadas y cuales serán las propuestas.

Realiza otras tareas inherentes al cargo.

Grado	INSTRUCCION
4	Educación equivalente a nivel universitario intermedia con conocimiento en ingeniería o arquitectura, en administración, economía o sociología, estadísticas, conocer la planificación urbana y regional.
Puntos	27
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Requiere de tres (3) a seis (6) meses para realizar correctamente su trabajo.
Puntos	7
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
3	Trabaja bajo guías y direcciones generales. requiere de iniciativa y criterio y los problemas más difíciles se los refiere a su jefe.
Puntos	15
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Trabajo ligero efectuado generalmente en posición sentada, alternando con periodos de pie o andando (visitas al campo).
Puntos	4
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
3	El trabajo está sujeto a verificación constante, exigiendo adecuada exactitud y sentido de responsabilidad. Los errores pueden causar cierto perjuicio al servicio que se presta.
Puntos	14
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERIOS
2	Mantienen moderados contactos que requieren equilibrio, tacto y habilidad.
Puntos	7
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
1	No tiene acceso a valores o datos confidenciales.
Puntos	1
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE /OTROS
2	No ejerce supervisión, pudiendo coordinar tareas sencillas a otras personas dentro de la institución.
Puntos	6
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsabilidad por materiales en general, máquina, calculadora y escalos.
Puntos	5
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Condiciones normales en el trabajo, si tiene algún riesgo de accidentes cuando se desplaza al campo.
Puntos	4

TITULO DEL PUESTO: Jefe del Depto. de Planificación y Desarrollo Regional.

RESUMEN GENERAL:

De acuerdo a directrices generales, organiza, coordina y dirige las labores relacionadas con la formulación y ejecución de los proyectos, planes y programas de desarrollo regional. Supervisa y evalúa el personal a su cargo.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Planea, dirige y supervisa la elaboración de los programas y proyectos regionales y provinciales a través de reuniones, discusiones, análisis de los resultados de estudios y diagnósticos de las áreas, para asegurar que los mismos contemplen las necesidades de la región y el plan de desarrollo nacional.

Coordina, supervisa y evalúa el trabajo del personal a través de los jefes de sección mediante reuniones de trabajo y a través del análisis de los informes que presentan para comprobar la metodología utilizada y los resultados obtenidos.

Coordina y dirige la ejecución de las políticas y estrategias para el desarrollo regional, mediante el estudio de las directrices del gobierno, consultas interdisciplinarias e intersectoriales para cumplir con el plan de desarrollo nacional.

Prepara y somete ante el director los programas de trabajo de todo el departamento para su evaluación y aprobación.

Coordina todas las acciones de desarrollo del área fronteriza entre Panamá y Costa Rica mediante la preparación de normas de trabajo entre las diferentes agencias del estado, a través del ordenamiento y seguimiento de las reuniones que realiza las partes, con el fin de impulsar programas específicos de agricultura en esas áreas.

Ejecuta atribuciones especiales que le son delegados por el director y relacionadas con el plan de desarrollo regional.

Realiza otras tareas inherentes al cargo.

265

Grado	INSTRUCCION
5	Conocimientos equivalentes a una formación universitaria o más requiere conocimientos en planificación, evaluación de proyectos y conocer los proyectos y estructuras regionales y nacionales.
Puntos	42
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Se requiere un período para adaptarse en el cargo de seis (6) meses a un año.
Puntos	7
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
5	Trabaja con bastante independencia en tareas generales desarrollando nuevas ideas y planeando los detalles de los procedimientos y métodos para lograr los objetivos. Toma decisiones dentro de los límites de sus funciones.
Puntos	25
Grado	EXIGENCIA FISICA
1	Trabajo que requiere esfuerzo ligero, efectuándolo en posición sentada la mayor parte del tiempo ocasionalmente de pie o andando.
Puntos	1
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
4	Existe un control relativo sobre el trabajo, exigiendo por eso, adecuada exactitud y sentido de responsabilidad. Los errores pueden causar perjuicios a la institución.
Puntos	22
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERIOS
3	Contactos frecuentes e importantes que requieren equilibrio, tacto y habilidad en un grado algo superior.
Puntos	18
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
3	Acceso a información confidencial de bastante importancia, cuya divulgación afectaría la imagen de la institución.
Puntos	15
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE OTROS
3	Supervisa a jefes de sección y al resto del personal a su cargo y orienta y coordina trabajos fuera y dentro de la institución.
Puntos	18
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsabilidad mínima en los daños o perjuicios que sufra el equipo o material que utiliza para el desempeño de sus funciones.
Puntos	6
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Condiciones normales de trabajo, pero con algún riesgo a largo plazo como enfermedades nerviosas, cardiovasculares o gástricas y expuesto a accidentes de avión y de automóvil.
Puntos	4

TITULO DEL PUESTO: Jefe de Sección de Desarrollo Regional

RESUMEN GENERAL:

Siguiendo instrucciones generales participa en la formulación de lineamientos técnicos y científicos a utilizarse en el desarrollo de los planes y programas regionales con el objeto de presentar las alternativas y posibilidades de desarrollo de las regiones.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Dirige y coordina la preparación de los planes regionales y provinciales participando en discusiones para la selección de la región donde se va a ejecutar los mismos analizando estudios, diagnóstico de la situación real con el objeto de aprovechar al máximo los diferentes recursos disponibles (humanos, económicos, naturales y otros) y para servir de fuente de información a los niveles de decisión.

Prepara por escrito el plan de trabajo de la unidad a su cargo y efectúa la asignación de los deberes y responsabilidades al personal a su cargo como medio de garantizar el cumplimiento eficaz de las actividades encomendadas.

Formula recomendaciones sobre la estructura institucional adecuada para el desarrollo de cada región, a través de análisis institucional, la elaboración del proyecto de acción y coordinación con los diferentes niveles del poder popular y con instituciones del gobierno a nivel provincial.

Evalúa proceso de revinculación entre los sistemas de participación y de planificación regional, a través de análisis de información de documentos que envían las oficinas principales, relacionados con los recursos y la elaboración de informe, para dar seguimiento a los programas a la vinculación que debe existir entre el poder popular y el sistema de planificación regional.

Coordina la formulación de estrategia de desarrollo regional, preparando los lineamientos generales sobre el contenido y justificación del trabajo se organiza los grupos y sub-grupos de trabajo, para presentar las posibilidades de desarrollo del país, tomando en cuenta los recursos económicos naturales y sobre todo las necesidades del país.

Realiza otras funciones inherentes al cargo.

Grado	INSTRUCCION
5	Conocimiento profesional altamente calificado a nivel universitario o más. Conocimientos técnicos y/o administrativos amplios para resolver problemas de complejidad en su área de trabajo. Conocer los proyectos regionales y los planes de desarrollo nacional.
Puntos	40
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Se requiere un período de adaptabilidad en el puesto de tres meses a seis meses.
Puntos	7
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
4	Trabaja con bastante independencia en tareas, desarrollando nuevas ideas y planeando los detalles, preparando políticas, programas y planes importantes. Soluciona problemas de cierta complejidad bajo condiciones frecuentemente cambiantes.
Puntos	21
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Trabajo ligero efectuando generalmente en posición sentada; que exige un mínimo de esfuerzo físico, ocasionalmente de pie o andando.
Puntos	5
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
3	El trabajo no esta sujeto a verificación constante, exigiendo por eso, adecuada exactitud y sentido de responsabilidad. Los errores pueden causar perjuicios regulares a la institución.
Puntos	19
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERNOS
2	Contactos frecuentes requieren equilibrio, tacto y habilidad en un grado algo superior al normal.
Puntos	10
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
3	Tiene acceso a información confidencial cuyo manejo puede causar problemas a la institución.
Puntos	15
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE ^{OTROS}
4	Supervisa la ejecución de trabajos que pueden presentarse casos fuera de rutina exigiendo solución de cuestiones en base a normas establecidas. Orienta y coordina trabajos específicos fuera y dentro de la institución.
Puntos	15
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsabilidad por equipo, materiales, máquina calculadora, los daños que pueda sufrir el equipo o materiales de oficina afecta el desempeño de sus funciones.
Puntos	6
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Las condiciones de trabajo son normales y satisfactorias salvo en caso que se tenga que viajar a otras áreas de trabajo en misión especial.
Puntos	4

TITULO DEL PUESTO: Planificador de Desarrollo Regional II

RESEMEN GENERAL:

Bajo supervisión general investiga, analiza y evalúa la información que será utilizada en el desarrollo de los programas y proyectos en las distintas provincias asignadas haciendo diagnóstico de la situación existente a nivel regional e institucional y elaboración de planes quedará respuesta a las políticas y estrategias de desarrollo nacional dictados por la autoridad máxima del país.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Coordina programas y proyectos de desarrollo para cada quinquenio, obteniendo la información de las fuentes involucradas a nivel institucional o mediante visitas a las provincias; para detectar las necesidades, y dar respuesta a las políticas determinadas para cada región.

Clasifica y analiza toda la información relativa a los planes de desarrollo agrupandola según semejanza y detallandola por escrito. Para contar con un banco de datos que puede ser utilizado posteriormente como guía en la formulación de propuestas o sugerencias sobre la materia.

Participa en la elaboración de planes de trabajo discutiendo con los interesados para asumir las responsabilidades respectivas de acuerdo al área de actividad.

Hace evaluaciones de la estrategia nacional vigente obteniendo a través del análisis informaciones que servirán de base para la elaboración de la próxima estrategia de desarrollo nacional.

Elabora diagnósticos a nivel regional por medio de investigación en el campo, visitas a instituciones involucradas tomando en consideración criterios establecidos para el desarrollo de los planes y programas comprendidos en la estrategia nacional con el fin de dar respuestas a las políticas establecidas.

Trabaja en coordinación con otras unidades regionales elaborando, discutiendo y revisando los planes y programas prioritarios para la presentación del calendario de Proyectos que responden a las políticas y necesidades de cada provincia y que puede ser útiles para los sectores públicos y privados.

Realiza otras funciones inherentes al cargo.

Grado	INSTRUCCION
5	Educación equivalente a formación universitaria, con conocimientos técnicos amplios de planeación, organización, administración; conocer las estructuras regionales.
Puntos	40
Grado	ADAPTABILIDAD
2	De tres (3) a seis (6) meses.
Puntos	5
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
4	Trabaja bajo guías y direcciones generales para la realización de la mayor parte de las funciones en un campo bien definido. Los cambios en los procedimientos requieren iniciativa y criterio.
Puntos	21
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Esfuerzo ligero efectuando en posición sentada alternando, con períodos de pie o andando.
Puntos	5
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
3	El trabajo no está sujeto a verificación constante, exigiendo por eso adecuada exactitud y responsabilidad. Los errores pueden causar perjuicios regulares a la institución.
Puntos	19
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERNOS
3	Contactos que requieren equilibrio, tacto y habilidad, en un grado algo superior a lo normal.
Puntos	15
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
2	Los datos que maneja tienen duda, confidencialidad; aunque si debe mantener la responsabilidad de no divulgarlos sin autorización.
Puntos	10
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE OTROS
2	No ejerce supervisión pudiendo ocasionalmente indicar a otro empleado como debe desempeñar la tarea.
Puntos	10
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsabilidad solamente por materiales en general y máquina.
Puntos	4
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Condiciones normales aunque con algún riesgo de accidente automovilístico.
Puntos	4

TITULO DEL PUESTO: Planificador de Desarrollo Regional I

RESUMEN GENERAL:

Bajo directrices generales, realiza investigaciones de tipo socio-económico en áreas urbanas y rurales.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Realiza investigaciones y analiza los fenomenos sociales en las diferentes áreas donde se realizan proyectos de desarrollo o sobre áreas donde la investigación estadística es casi inexistente, tomando como base los diseños de investigación científica y aplicada para conocer los procesos sociales y económicos que se gestan en cada región del país.

Analiza la información que se recoge en las investigaciones interpretando los datos reunidos y comparando los resultados obtenidos con la situación en que se encuentra la región para poder proceder a presentar conclusiones y recomendaciones de forma que pueden ser utiles a los organismos interesados.

Colabora con otras unidades de investigación del estado y del sector privado, proporcionando información de los estudios que realiza su unidad investigadora con la finalidad de mantener contacto con otras unidades públicas y privadas de investigación.

Publica todos los datos que se recogen en cada una de las investigaciones y se imprimen en forma de folletos para la divulgación de los resultados.

Realiza otras tareas inherentes al cargo.

291

Grado	INSTRUCCION
5	Educación equivalente a nivel universitario o más, conocimientos amplios e metodología de la investigación, estadística. Conocimientos de los proyectos para desarrollo regional y estrategia de desarrollo del país.
Puntos	35
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Para desempeñar correctamente su trabajo requiere de 6 meses.
Puntos	6
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
4	Trabaja con bastante independencia en tareas generales, desarrollando nuevas ideas y planeando procedimientos y métodos de investigación para lograr objetivos definidos. Soluciona problemas de cierta complejidad. Requiere amplia iniciativa y criterio para desempeñar su trabajo.
Puntos	20
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Esfuerzo ligero realizado sentado alternando con período frecuentes de pie o caminando.
Puntos	5
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
3	Es responsable por la realización de investigaciones de campo. Los errores se descubren antes que sus consecuencias sean serias pero suponen pérdida de tiempo trabajo y material y afectarían a la institución.
Puntos	19
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERNOS
3	Mantiene frecuentemente contactos externos, requiere de tacto y habilidad.
Puntos	13
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
2	El acceso a información confidencial es frecuente y un mal manejo puede causar regulares problemas a la institución.
Puntos	10
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE ^{OTROS}
2	No ejerce supervisión a otras personas. Pero orienta y coordina el trabajo de otros en dependencias regionales y con instituciones que tienen que ver con estas áreas.
Puntos	10
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MÁQUINAS Y EQUIPO
2	Responsabilidad solamente por material en general y máquina calculadora o sumadora.
Puntos	6
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Condiciones normales en el trabajo, existiendo algún riesgo esporádico de accidente cuando se hacen giras al campo de trabajo.
Puntos	4

TITULO DEL PUESTO: Planificador de Análisis Inter-regional

DESCRIPCION DE GENERAL:

Bajo instrucciones generales estudio y análisis de programas de desarrollo económico regional para su adecuación a la estrategia nacional.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Participa en la elaboración de la estrategia para el desarrollo regional buscando datos estadísticos, recopilando informes de años anteriores, elaborando cuadros estadísticos a nivel sectorial y regional para ser utilizados en su formulación.

Realiza estudios económicos a nivel provincial recopilando informaciones en diferentes entidades públicas por medio de visitas y haciendo análisis de documentos o información para extraer aspectos de mayor relevancia necesarios para cada sector y consultando los presupuestos de inversiones públicas de años anteriores para la elaboración de informe económico provincial.

Participa en reuniones intercambiando opiniones referentes a los proyectos a realizar y de los que se están llevando a cabo para mejorar el sistema de trabajo.

Desglosa el presupuesto de la institución asignada verificando en los diferentes proyectos que existen, el avance, descripción, ubicación, costo total y actividades futuras del año con el fin de incluir la información para la estrategia de desarrollo a realizar en los años venideros.

Efectúa análisis de futuros proyectos movilizándose a las oficinas de organización y desarrollo institucional de las instituciones asignadas, recopilando la información necesaria, detectando la viabilidad y factibilidad del estudio y verificando si existen un seguimiento con los planes y programas de desarrollo en los cuales se realizará el estudio.

Realiza otras funciones inherentes al cargo.

Grado	INSTRUCCION
4	Requiere de formación universitaria en la rama de la economía.
Puntos	
34	
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Requiere de tres (3) a seis (6) meses
Puntos	
7	
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
3	Trabajo bajo guías y direcciones generales para la realización de las funciones en campos definidos.
Puntos	Refiriendo los planes anormales al superior.
15	
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Esfuerzo ligero realizado sentado alternando con períodos de pie o andando.
Puntos	
5	
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
2	Responsabilidad moderada por exactitud. Los errores se descubren antes que sus consecuencias sean serias pero suponen pérdidas de tiempo y trabajo.
Puntos	
10	
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERIOS
2	Se limitan a relaciones de acuerdo a la naturaleza de su trabajo y dentro de normas establecidas requiriendo tacto.
Puntos	
11	
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
2	La responsabilidad es mínima, maneja ciertos datos confidenciales.
Puntos	
10	
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE OTROS
2	No ejerce supervisión es responsable de su propio trabajo. Coordina y orienta trabajos dentro de la institución.
Puntos	
6	
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsabilidad mínima por los materiales que utiliza en el desempeño de sus funciones y máquina.
Puntos	
6	
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Trabajo en condiciones normales.
Puntos	
4	

TITULO DEL PUESTO: Jefe del Departamento de Desarrollo Municipal.

RESUMEN GENERAL

Siguiendo directrices generales planea, asesora, coordina y promueve el desarrollo municipal, siguiendo las pautas de las estrategias de Desarrollo Nacional; para coadyuvar el logro eficaz en los objetivos nacionales y municipales.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Planea y dirige los programas técnicos municipales, a través de la aplicación, tabulación y análisis de los resultados recolectados a través, de encuestas; con el propósito de establecer las bases económicas y estimaciones financieras de los municipios y las áreas de mayor concentración de la población.

Asesora técnicamente a los municipios en la ejecución de los planes y programas que se desarrollan a través de comunicación escrita, reuniones, visitas de asistencia técnica, para aunar esfuerzos y unificar criterios para la acción y lograr los objetivos planeados.

Realiza diagnósticos de las empresas municipales, conociendo su situación económica y estructuras administrativas, para establecer indicadores cuantitativos y cualitativos, con el propósito de mejorar las empresas municipales y fortalecer la gestión gubernamental en esas áreas.

Planea y estudia la población a nivel distritorial, para determinar el crecimiento y densidad de población económicamente activa y no activas, así como las actividades agropecuarias, industriales, comerciales y de servicio.

Coordina y orienta en materia presupuestaria a la sección de presupuesto nacional encargada de los presupuestos municipales, señalando el marco conceptual de los programas y actividades municipales para que se tomen en cuenta las estimaciones en el próximo período fiscal.

Participa en el fortalecimiento de las estructuras administrativas y funcionales de los municipios, conociendo sus necesidades, leyes haciendo recomendaciones de modificaciones, impartiendo adiestramiento a los funcionarios, para mejorar su gestión administrativa.

Dirige y supervisa los trabajos que se elaboran en el departamento, a través de comunicación verbal y escrita para garantizar la elaboración y ejecución de los programas municipales. (coordinando las actividades con los programas de desarrollo rural y desarrollo urbano).

Mantiene comunicación escrita con organismos internacionales vinculados a las actividades de desarrollo municipal, intercambiando experiencias y recibiendo orientación técnica, para mantenerlos informados sobre el desarrollo de los programas que a veces ellos financian.

Realiza otras funciones inherentes al cargo.

Grado	INSTRUCCION
5	Educación universitaria completa, con amplios conocimientos en Planificación Regional, Estadísticas, Evaluación de Proyectos, Economía y Administración. Conocer las estructuras Provinciales, Municipales y Nacionales.
Puntos	40
Grado	ADAPTABILIDAD
3	Se requiere un período de adaptabilidad en el cargo de seis meses a un año.
Puntos	7
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
5	Trabaja con bastante independencia a nivel nacional y municipal, requiere de iniciativa y criterio, desarrollando nuevas ideas y planeando los detalles de los procedimientos y métodos, para lograr objetivos definidos. Soluciona problemas y toma decisiones de cierta complejidad bajo condiciones frecuentemente cambiantes.
Puntos	25
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Trabajo ligero efectuado generalmente en posición sentada alternado con períodos andando.
Puntos	3
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
4	El trabajo no está sujeto a controles constantes, exigiendo por eso, adecuada exactitud y sentido de responsabilidad. Los errores pueden causar perjuicio importantes a la institución.
Puntos	24
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERIORS
3	Contactos frecuentes e importantes de naturaleza tal que sus consecuencias pueden afectar el servicio que se presta.
Puntos	18
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
3	Tiene acceso normalmente a informaciones confidenciales cuyo manejo puede causar importante daños a la institución.
Puntos	15
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE OTROS
4	Supervisa, planea, distribuye y orienta a otros organismos municipales; sobre tareas que exigen coordinación entre varios factores diferentes, impulsando el desarrollo, produciendo y prestando servicios.
Puntos	18
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsabilidad por equipo o materiales de oficina que utiliza para el desempeño de sus funciones, y máquina calculadora.
Puntos	4
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Las condiciones son normales en su trabajo, algún riesgo por accidente automovilístico.
Puntos	4

TITULO DEL PUESTO: Planificador de Desarrollo Municipal II

RESUMEN GENERAL:

Bajo directrices generales, estudia y analiza la situación socioeconómica de los municipios de la República con el fin de elaborar los planes de desarrollo municipales.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Asesora técnicamente a todos los municipios, en las actividades que realizan a través de visitas, reuniones en las cuales se exponen los problemas que confrontan y haciendo recomendaciones para mejorar el funcionamiento y desarrollo de la región.

Diseña procedimientos para establecer sistema de información municipal recopilando toda la información relacionada con los municipios, con la finalidad de mantener un buen sistema informativo de los mismos.

Atiende los aspectos de diseño de política para los municipios con características urbanas y rurales, en estrecha coordinación con los departamentos de Desarrollo Urbano y Rural, para definir el rol del municipio como un sub-sistema de administración y de planificación.

Elabora planes de desarrollo distritorial, preparando un diagnóstico del área, recabando información en diferentes fuentes y realizando visitas, con el fin de precisar y diferenciar los incentivos que se requieren para fomentar la participación y crecimiento de los municipios.

Estudia y analiza las estructuras administrativas de los municipios a través de reuniones de trabajo, para aplicar modificaciones, ajustes o salarios si son necesarios, para mejorar el funcionamiento interno de la organización.

Participa en la planificación física de los municipios asignados, tomando en cuenta la infraestructura, población y los distintos sectores económicos, con el objeto de fortalecerlos en casos de problemas y deficiencias que existan en el área.

Participa en la realización de censos de actividades económicas a nivel de distrito, elaborando la boleta que va a utilizarse para recoger la información necesaria, con el fin de actualizar el catastro fiscal y estudiar la base económica de los distritos.

Realiza visitas a diferentes municipios del interior, con la finalidad de recoger las necesidades de cada municipio y a base de esto planificar los proyectos de desarrollo.

Realiza otras tareas inherentes al cargo.

Grado	INSTRUCCION
4	Educación equivalente a nivel universitario con conocimientos en Economía, Técnicas Administrativas a utilizar en áreas municipales y evaluaciones de proyectos.
Puntos	35
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Requiere de 3 a.6 meses para realizar correctamente su trabajo.
Puntos	5
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
4	Trabaja independientemente bajo direcciones generales en la realización de sus funciones, en un campo bien definido, requiere de cierta iniciativa y criterio. Su trabajo es evaluado a través de la presentación de informes y los resultados obtenidos.
Puntos	20
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Trabajo ligero, efectuado generalmente en posición sentada, ocasionalmente de pie o andando con frecuencia se traslada al interior de la República.
Puntos	4
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
3	Trabajo que no está sujeto a verificación constante, exigiendo gran responsabilidad, si cometiese errores causaría regulares perjuicios a la institución.
Puntos	19
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERNOS
3	Mantiene frecuentemente contactos externos de mucha importancia requiriendo de mucho tacto, habilidad y persuasión.
Puntos	18
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
2	Tiene acceso a datos confidenciales-
Puntos	8
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE -
3	No ejerce supervisión sobre otros, pero si orienta los municipios sobre programas a seguir. /OTROS
Puntos	10
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsable por el manejo de equipo, material y útiles de oficina y máquina calculadora.
Puntos	6
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Condiciones normales de trabajo. Algún riesgo por accidente cuando se traslada a los municipios del interior de la República.
Puntos	4

2.78

TITULO DEL PUESTO: Planificador de Desarrollo Municipal. I

RESUMEN GENERAL:

Bajo supervisión general brinda asesoría, analiza, orienta y coordina el desarrollo de los diferentes programas y proyectos municipales, atiende consultas, procesa datos estadísticos relacionados con los municipios, para obtener un mejor aprovechamiento en la utilización de los recursos humanos y financieros en áreas específicas.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Estudia y analiza la estructura administrativa y funcional de los municipios, en base a documentos leyes y necesidades detectadas para luego sugerir modificaciones, ajustes o cambios y mejorar el funcionamiento interno de la organización municipal.

Analiza y evalúa diferentes proyectos municipales realizando estudios del financiamiento, de evolución y de la ejecución elaborando informes escritos, para presentar sugerencias y recomendaciones.

Brinda asesoría técnica a los municipios en base a la información estadística procesada y a los cuadros elaborados, como también en relación a los programas y proyectos de cada municipio efectuando reuniones y visitas, con el fin de conocer los problemas que estan confrontando y hacer las recomendaciones del buen uso de sus ingresos.

Mantiene contacto con las unidades de enlaces de los municipios mediante entrevistas y reuniones, para solicitar y recabar toda la información necesaria que sea objeto de estudio.

Participa en la preparación de encuestas municipales, detectando los rubros más importantes para determinar que es lo que tiene el municipio, con qué cuenta y cuáles son los rubros que no se han explotados.

Elabora informes escritos y verbales de la labor realizada y se le entrega al jefe del departamento para mantenerlo informado de los resultados obtenidos en el trabajo.

Analiza y evalúa el presupuesto de los municipios a su cargo, mediante la recolección de la información presupuestaria tomando en cuenta la situación socio-económica de los municipios y la información proporcionada por la Contraloría General, con el fin de poder determinar en base a la situación de cada municipio planes de desarrollo y también conocer como revierten los fondos municipales a la comunidad.

Realiza otras funciones inherentes al cargo.

Grado	INSTRUCCION
4	Educación equivalente a nivel universitario con conocimiento en Economía, Administración, Estadísticas Metodológicas y en materia de Presupuesto. Conocer las estructuras municipales y estatal.
Puntos	30
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Requiere de tres a cuatro meses para desempeñar correctamente el cargo.
Puntos	5
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
4	Trabaja bajo instrucciones generales y requiere iniciativa y criterio para resolver problemas difíciles que se presentan. El trabajo es evaluado a través del análisis de informes. Trabaja con bastante independencia.
Puntos	18
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Desempeña trabajo liviano que requiere estar la mayor parte del tiempo sentado.
Puntos	4
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
3	Bajo directrices generales, organiza y procesa datos estadísticos, un error puede ocasionar el suministrar informaciones erradas sobre los municipios y la pérdida de confianza en la asesoría que presta la institución.
Puntos	19
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERNOS
3	Brinda asesoría constante e importante a los municipios y a diferentes autoridades del gobierno, por la cual es responsable de contactos externos que requieren mucho tacto, equilibrio y habilidad.
Puntos	18
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
2	El acceso a datos confidenciales es eventual.
Puntos	8
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE OTROS
3	No ejerce supervisión por el trabajo de otra persona. Pero si orientar y coordinar trabajos con los municipios y otras instituciones.
Puntos	10
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Es responsable por el buen uso de equipo y materiales de oficina en general y de calculadora.
Puntos	6
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Condiciones de trabajo normales que varían por las giras eventuales que hacen al interior, igualmente realiza visitas a otras instituciones por la cual puede existir riesgos de accidentes aéreos y automovilísticos.
Puntos	4

TITULO DEL PUESTO: Jefe del Departamento de Desarrollo Rural.

RESUMEN GENERAL:

De acuerdo a directrices generales planea, coordina y dirige las labores relacionadas con la formulación y ejecución de los proyectos, planes y programas de desarrollos rurales. Supervisa y evalúa el personal a su cargo.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Cóordina, supervisa y evalúa el trabajo de los jefes de sección mediante reuniones de trabajo y a través del análisis de los informes que presenta, para comprobar la metodología utilizada y los resultados obtenidos.

Elabora la estrategia de desarrollo rural que debe responder a los lineamientos de la estrategia regional y a la estrategia de desarrollo nacional.

Dirige y coordina proyectos de desarrollo rural mediante reuniones con funcionarios de las instituciones involucradas, consultas interdisciplinarias e intersectoriales, y a nivel ministerial con el fin de establecer la factibilidad de los proyectos o buscar resoluciones.

Elabora las solicitudes de préstamos a través de informes escritos para lograr el financiamiento de los proyectos socioeconómicos para las áreas rurales.

Asesora a las dependencias que participan en la ejecución de los programas rurales a través de reuniones, notas, escritos análisis de problemas, para coadyuvar el desarrollo rural, integrándolo al desarrollo de los planes nacionales.

Participa en la preparación de estrategias y políticas rurales y de incidencia nacional, a través de redacción de documentos, reuniones, opiniones para establecer pautas y guías que impulsen el desarrollo rural.

Elabora informe y los programas de trabajo de todo el departamento en forma escrita para su aprobación, su evaluación y su ejecución por parte del director.

Realiza otras tareas inherentes al cargo.

Grado	INSTRUCCION
5	Educación equivalente a nivel universitario o más con conocimientos de Ingeniería, Agronomía, Sociología, Economía y Administración en las áreas rurales y sus características socioculturales.
Puntos	40
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Requiere de seis meses a un año, para lograr el correcto desempeño del cargo.
Puntos	7
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
5	Bajo directrices generales desempeña tareas complejas que requieren iniciativa y criterio. El trabajo se evalúa a través del análisis de los informes que presenta.
Puntos	25
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Trabajo liviano que requiere estar la mayor parte del tiempo sentado ocasionalmente de pie o andando.
Puntos	3
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
4	Trabaja con bastante independencia coordinando; dirigiendo y elaborando estrategias y proyectos de desarrollo; supervisa y evalúa el trabajo de los jefes de sección. Los resultados de los errores son de bastante importancia y ocasionan demoras en los trabajos del departamento.
Puntos	24
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERNOS
3	Contactos de mucha importancia que requieren de mucho tacto habilidad y persuasión, ya que coordina con otras instituciones y organismos internacionales la implementación y ejecución de ciertos proyectos.
Puntos	20
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
3	Maneja datos confidenciales de bastante importancia, cuya divulgación afectaría la imagen de la institución.
Puntos	15
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE OTROS
4	Supervisa a jefes de secciones y al resto del personal a su cargo. Orienta y coordina trabajos fuera de la institución.
Puntos	18
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsable por el buen uso del automóvil asignado, materiales de oficina en general ocasionando el daño de los mismos pérdida de tiempo y material.
Puntos	4
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Condiciones de trabajo normales que varían por los viajes a diferentes lugares del país, pudiendo existir riesgos de accidente aéreo, automovilísticos y marítimos, como también el contraer enfermedades infecciosas.
Puntos	4