

282

TITULO DEL PUESTO: Jefe de Sección de Desarrollo Rural

RESUMEN GENERAL:

Bajo directrices generales, coordina y evalúa estudios de factibilidad para proyectos de desarrollo rural; dirige trabajos relacionados con la política y programación económica y social para el desarrollo de las áreas rurales. Supervisa y evalúa al personal a su cargo.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Dirige trabajos relacionados con la política de programación económica y social para el desarrollo rural señalando los principales lineamientos y el marco general a que se deben ajustar las tareas específicas para la formulación de planes provinciales de desarrollo rural.

Administra y evalúa los proyectos de ejecución para el desarrollo en el área rural con financiamientos de organismos internacionales a través de informes y seguimiento de las actividades realizadas, para tener la seguridad de que se cumplan las metas y objetivos establecidos en el proyecto.

Supervisa y evalúa el trabajo del personal a su cargo mediante reuniones de trabajo y a través del análisis de los informes que presentan, con el fin de comprobar la metodología utilizada y los resultados obtenidos.

Coordina investigaciones sobre proyectos de desarrollo rural mediante reuniones con las instituciones involucradas, consultas interdisciplinarias e intersectoriales, diseñando cuestionarios para la realización de encuestas y efectuando análisis de cuadros y tabulaciones, para comprobar la factibilidad de los proyectos.

Elabora documentos actualizados, sobre los proyectos realizados en las áreas rurales mediante consultas bibliográficas, consultas interdisciplinarias e intersectoriales a objeto de que sirvan de guía en la realización de las actividades del sector rural.

Realiza otras tareas inherentes al cargo.

Grado	<b>INSTRUCCION</b>
4	Educación equivalente a nivel universitario con conocimientos en Economía, Administración y Evaluación de Proyectos, conocer las estructuras rurales y sus características socioculturales.
Puntos	35
Grado	<b>ADAPTABILIDAD</b>
2	Requiere de tres a seis meses, para lograr el correcto desempeño del cargo.
Puntos	7
Grado	<b>INICIATIVA Y CRITERIO</b>
4	Trabaja con bastante independencia, requiere iniciativa y criterio para resolver problemas difíciles que se presentan eventualmente. El trabajo es evaluado a través de los resultados.
Puntos	18
Grado	<b>EXIGENCIA FISICA</b>
2	Trabajo liviano que requiere estar la mayor parte del tiempo sentado, alternando con períodos de pie o andando.
Puntos	5
Grado	<b>RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO</b>
4	Responsable por exactitud en la coordinación de proyectos en áreas rurales, de elaborar documentos sobre los proyectos realizados en estas áreas, los errores probables pueden ocasionar importantes daños al servicio que se presta y a la institución.
Puntos	20
Grado	<b>RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERIOS</b>
3	Contactos de bastante importancia que requieren de mucho tacto y habilidad, ya que coordina con otras instituciones, la ejecución de ciertos proyectos.
Puntos	16
Grado	<b>RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES</b>
3	Maneja datos confidenciales de importancia pero cuya divulgación extemporánea puede afectar la imagen del departamento y de la institución.
Puntos	14
Grado	<b>RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE OTROS</b>
4	Supervisa la labor de otras personas mediante reuniones de trabajo y el análisis de los informes que presenta. Orienta y coordina trabajos fuera de la institución.
Puntos	18
Grado	<b>RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO</b>
2	Responsable por el buen uso de materiales de oficina en general y máquina calculadora.
Puntos	6
Grado	<b>CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES</b>
2	Condiciones de trabajo normales que varían por los viajes que se realizan ocasionalmente al interior, pudiendo existir riesgos de accidente.
Puntos	4

TITULO DEL PUESTO: Planificador jefe de grupo (desarrollo rural)

RESUMEN GENERAL:

Bajo directrices generales, coordina estudios de factibilidad para proyectos rurales específicos, planea investiga y analiza los aspectos económicos y sociales, para el desarrollo de ciertas áreas rurales. Supervisa y evalúa al personal a su cargo.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Elabora programas y proyectos escritos a través de investigaciones y análisis de áreas específicas y de acuerdo a los términos de referencia y asistencia técnica de los organismos internacionales, que cooperan técnicamente con el desarrollo de estas áreas en estudios, para lograr resultados efectivos en los proyectos propuestos.

Localiza la ubicación de los proyectos sociales y económicos que se van a desarrollar mediante investigaciones, encuestas y elaboración de diagnóstico de posibles lugares de trabajo, para conocer las condiciones del lugar y determinar si es factible el desarrollo del área en estudio.

Dirige y coordina trabajos relacionados con programación económica social de ciertas áreas rurales asignadas señalando lineamientos de acuerdo a las técnicas de referencia y asistencia técnica que presentan los organismos internacionales, para ejecutar las actividades de acuerdo al plan de desarrollo integral.

Coordina analiza y evalúa los insumos y estudios de los proyectos, para el desarrollo rural de las áreas mediante reuniones con las instituciones involucradas, consultas con los expertos internacionales, diseñando cuestionarios para la realización de encuestas y efectuando análisis de los mismos para comprobar la factibilidad de los proyectos, en terminos sociales y económicos.

Supervisa y evalúa el trabajo del personal a su cargo mediante reuniones de trabajo y a través del análisis de los informes que presentan, con el fin de comprobar la metodología utilizada y los resultados obtenidos.

Participa en reuniones con agencias internacionales (AID, BID, OEA, BDA) y nacionales para lograr la implementación y evaluar el desarrollo de programas y proyectos.

Asesora a los representantes de la provincia, donde se desarrolla el proyecto a través de reuniones, de recomendaciones o información necesaria para promover un mejor desarrollo de los corregimientos.

Grado	INSTRUCCION
4	Educación equivalente a nivel universitario con conocimiento en Economía, Administración, Estructuras Rurales y las características socioculturales de las mismas.
Puntos	35
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Requiere de 3 a 6 meses para lograr el correcto desempeño del cargo.
Puntos	7
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
4	Trabaja con bastante independencia y requiere de mucha iniciativa y criterio para resolver problemas difíciles que se presentan. El trabajo es evaluado a través de los resultados obtenidos.
Puntos	18
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Trabajo liviano que requiere estar la mayor parte del tiempo sentado, alternando con período de pie y andando.
Puntos	5
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
4	Responsable de coordinar y dirigir proyectos en áreas rurales, los errores probables afectan el curso normal del trabajo y ocasionan perjuicios a los centros urbanos y a la institución.
Puntos	20
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERNOS
3	Contactos de bastante importancia que requieren de mucho tacto y habilidad, ya que coordina con otras instituciones, y organismos internacionales ejecución de proyectos específicos.
Puntos	16
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
3	Maneja datos confidenciales de moderada importancia pero cuya divulgación extemporánea puede afectar la imagen del departamento y de la institución.
Puntos	14
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE /OTROS
4	Supervisa personal orienta y coordina la labor de otras personas dentro y fuera de la institución, mediante reuniones de trabajo y el análisis de los informes que presentan.
Puntos	15
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsable por el buen uso de materiales y equipo de oficina, máquina calculadora.
Puntos	6
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
3	Condiciones de trabajo normales que varían por los viajes que se realizan frecuentemente al interior, pudiendo existir riesgos de accidentes y de contraer enfermedad.
Puntos	6

TITULO DEL PUESTO: Planificador de Desarrollo Rural

RESUMEN GENERAL:

De acuerdo a directrices generales, participa en la elaboración, análisis y evaluación de planes y proyectos para el desarrollo de las áreas rurales, analiza y elabora documentos escritos sobre las actividades y estudios efectuados.

DESCRIPCION DE TAREAS:

Prepara planes y proyectos para el desarrollo de las áreas rurales, mediante consultas bibliográficas, realizando inspecciones al área de estudio, verificando la factibilidad de los proyectos, definiendo los pasos a seguir y las normas para su evaluación con el fin de lograr la efectiva ejecución de los mismos.

Analiza, coordina y evalúa proyectos específicos para las áreas rurales, mediante reuniones con las instituciones involucradas, comprobando si los objetivos de los proyectos se ajustan a las necesidades del área en estudio y si son compatibles con el resto de los proyectos en ejecución, para verificar si el proyecto en estudio se ajusta a los objetivos y metas establecidos en la política de desarrollo rural.

Participa en la elaboración de documentos sobre los proyectos y estudios realizados en las áreas rurales, a través de la búsqueda de información en las diferentes instituciones que tienen que ver con los proyectos de desarrollo rural, documentándose con textos y estudios previos, para contar con un banco de información que sirva como parámetro de referencia para cualquiera institución u organismo interesado en invertir en el país.

Elabora informes escrito detallando el trabajo realizado para presentárselo al jefe inmediato.

Realiza otras funciones inherentes al cargo.

287

Grado	INSTRUCCION
4	Educación equivalente a nivel universitario con conocimientos en Economía, Agronomía, Sociología, Evaluación de Proyectos, Desarrollo Rural y características socio-culturales de las diferentes áreas rurales.
Puntos	30
Grado	ADAPTABILIDAD
2	Requiere hasta 6 meses para lograr el correcto desempeño del cargo.
Puntos	7
Grado	INICIATIVA Y CRITERIO
4	Trabaja bajo directrices generales, con bastante independencia, requiere iniciativa y criterio, para resolver algunos problemas difíciles que se presentan en el trabajo ya que es responsable de preparar, analizar y evaluar proyectos. El trabajo se evalúa a través del análisis de los informes que presenta y de reuniones de trabajos.
Puntos	18
Grado	EXIGENCIA FISICA
2	Trabajo liviano que requiere estar la mayor parte del tiempo sentado, alternando con períodos de pie o andando, por áreas de mediano y difícil acceso.
Puntos	5
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE TRABAJO
3	Responsable de elaborar planes y proyectos, para el desarrollo rural, de analizar y evaluar proyectos; los errores probables son conocidos durante el curso normal del trabajo, pero pueden ocasionar problemas moderados.
Puntos	19
Grado	RESPONSABILIDAD POR CONTACTOS EXTERNOS
3	Mantiene contactos frecuentes e importantes con otras instituciones u organismos, estos requieren de mucho tacto y habilidad, poder de persuasión.
Puntos	20
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE DATOS CONFIDENCIALES O VALORES
2	Tiene acceso a datos confidenciales de moderada importancia pero cuya divulgación extemporánea puede afectar la imagen del departamento y de la institución.
Puntos	10
Grado	RESPONSABILIDAD POR OTRAS PERSONAS O POR EL TRABAJO DE OTROS
3	No ejerce supervisión sobre otras personas. Pero sí orienta y coordina trabajo con otras personas fuera de la institución.
Puntos	12
Grado	RESPONSABILIDAD SOBRE MATERIALES, MAQUINAS Y EQUIPO
2	Responsable por el buen uso de calculadoras y materiales de oficina en general.
Puntos	6
Grado	CONDICIONES DE TRABAJO Y RIESGOS INHERENTES
2	Condiciones de trabajo normales que varían por los viajes que se realizan ocasionalmente al interior.
Puntos	4